

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное автономное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
«Межотраслевой научно-технический комплекс
«МИКРОХИРУРГИЯ ГЛАЗА»
имени академика С.Н. Федорова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
НОВОСИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ

(Новосибирский филиал ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России)

ПРИКАЗ

27.10.2021

№ 233

Об утверждении Плана
по противодействию коррупции
на 2021-2024 гг

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Минздрава России от 28.09.2021 № 940 «Об утверждении плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» и в целях обеспечения деятельности Новосибирского филиала ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России по реализации государственной политики в области противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемы План Новосибирского филиала ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России по противодействию коррупции на 2021–2024 годы в новой редакции (далее – План) (приложение).
2. Заместителю директора по хозяйственным вопросам Рябову В.И. обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В. В. Черных

Приложение № 1 к приказу директора от
27.10.2021 № 233

План
Новосибирского филиала ФГАУ «НМИЦ «МНТК «Микрохирургия глаза» им. акад. С.Н. Федорова» Минздрава России
по противодействию коррупции на 2021–2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.	Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник отдела кадров К.А. Левина	«Ответственный исполнитель» – доклад о результатах ежегодно представлять в отдел управления персоналом в срок до 25 декабря	Выявлять признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками Филиала, замещающими должностями, связанные с исполнением антикоррупционных стандартов (далее – работники). Осуществлять оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.2.	Осуществление проверок соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе в части достоверности и полноты сведений о доходах, а также касающихся предотвращении и урегулирования конфликта интересов	Начальник отдела кадров К.А. Левина	«Ответственный исполнитель» – доклад о результатах ежегодно представлять в отдел управления персоналом в срок до 25 декабря	Выявлять случаи несоблюдения работниками Филиала законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также обеспечить принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований	Заместитель директора по хозяйственным вопросам В.И. Рабов	«Ответственный исполнитель» – доклад о результатах ежегодно представлять в головную организацию в срок до 25 декабря	Рассмотреть случаи соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию ими конфликта интересов
1.4.	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в том числе, при осуществлении закупок лекарственных средств и медицинской техники	Начальник отдела организации закупок для государственных нужд Н.Ю. Кокорина	В течение 2021-2024 гг.	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству по противодействию коррупции и об обеспечении их эффективности, результативности и гласности
2. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников Филлага				
2.1.	Обеспечение участия работников Филлага, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров К.А. Левина	«Ответственный исполнитель» – доклад о результатах ежегодно представлять в головную организацию в срок до 25 декабря	Повысить квалификацию работников Филлага, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.2.	Участие лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные организации и замещающих должности, связанные с наблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров К.А. Левина	«Ответственный исполнитель» – доклад о результатах ежегодно представлять в головную организацию в срок до 25 декабря	Повысить правовую грамотность лиц, впервые поступивших на работу в Филиал, и создать условия для исключения коррупционных проявлений
2.3.	Участие работников Филиала, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров К.А. Левина	«Ответственный исполнитель» – доклад о результатах ежегодно представлять в головную организацию в срок до 25 декабря	Повысить квалификацию работников Филиала, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
3. Открытость, доступность информации по вопросам профилактики коррупции, установление факта конфликта интересов				
3.1.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также возможности взаимодействия с гражданами посредством компьютерных технологий в режиме онлайн.	Начальник отдела кадров К.А. Левина Ведущий инженер М.А. Тютиков	В течение 2021-2024 гг	Обеспечить открытость принимаемых организационных мер по вопросам противодействия коррупции
3.2.	Проведение анализа практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятия по таким обращениям мер реагирования	Директор филиала В.В. Черных	В течение 2021-2024 гг	Выявить факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при рассмотрении обращений граждан организаций

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.3.	Обеспечение открытости мер по противодействию коррупции. Организация работы по привлечению официального сайта в сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере.	Начальник отдела медицинских информационных технологий В.Г. Шахов	В течение 2021-2024 гг	Актуализировать подразделы официальных сайтов Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
3.4.	Размещение в доступных местах (в сети «Интернет», на стендах и др.) информацию о способах информирования о фактах коррупционных и иных правонарушений, а также по вопросам правового просвещения.	Заместитель директора по хозяйственным вопросам В.И. Рябов	В течение 2021-2024 гг	Принять меры по созданию условий для повышения уровня правосознания людей, популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей.
3.5.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Филиале	Заместитель директора по хозяйственным вопросам В.И. Рябов	В течение 2021-2024 гг	Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в Филиале

Директор



В.В. Черных